

VOR FRUE KIRKE

KØBENHAVNS DOMKIRKE



DAGSORDEN

Menighedsrådsmøde 6/2026

Mødedato: 17. juni 2026

Mødetid: 17.30-20.00

Mødested: Steinway, Domkirkens Hus

		Ansv.	Tid
	Tilmelding til spising		
	Kirkelig indledning ved Stine Munch	STM	17:30
1	Godkendelse af dagsorden	MC	17:40
2	Godkendelse af webbureau	NN	17:45
3	Kulturarvsformidling i Vor Frue Kirke	MC, LM	18:15
4	Godkendelse af ansøgning til provstiet	UG	18:45
5	Kirkestatistik 2025	LM	18:50
6	Orientering fra jubilæumsarbejdsgruppe 2029	MC	19:00
7	Ledelsesinformation – siden sidst	MC	19:15
8	Orientering fra udvalg, personale og medarbejderrepræsentant		19:25
9	Eventuelt		19:40
10	Beslutningsprotokol oplæses og underskrives		19:50

Indstilling til Vor Frue Kirkes Menighedsråd

Punkt 2	
Dato:	9. juni 2026
Afsender:	Formidlings- og kommunikationsudvalg
Emne/Formål:	Godkendelse af webbureau
Indstilling	Det indstilles til menighedsrådet at godkende Re-public som webbureau til udviklingen af Domkirken Vor Frues nye hjemmeside på baggrund af bureauets præsentation ved mødet.
Sagsfremstilling	Efter den indledende orientering om mål og proces for den nye hjemmeside på menighedsrådsmødet den 22. april og i forlængelse af vores aftale har vi inviteret webbureauet til at præsentere deres oplæg. Re:public præsenterer den kommende arbejdsopgave, herunder forankrings- og konceptudviklingen, deres erfaring med kirkeligt udviklingsarbejde samt en foreløbig procesplan. På dette møde skal Formidlings- og kommunikationsudvalgets indstilling — på baggrund af præsentationen — endeligt godkendes af menighedsrådet. Tilbuddet omfatter udvikling af visuel identitet, digital udvikling og implementering af den visuelle identitet på hjemmesiden, integration af ChurchDesk samt udarbejdelse af designmanual. Der tages forbehold for ændring af indstilling til valgt webbureau, da sidste tilbud først præsenteres for udvalget den 15. juni 2026.
Ressourceforbrug, økonomi:	245.000 ekskl. moms (budget for 2026) plus licensabonnementer.
Udgift:	Se vedhæftet tilbud for detaljer.
Finansiering:	I den indledende fase producerer Nanke Nicolaisen og Emil Engelbrecht nye fotos til hjemmesiden vederlagsfrit.
Ressourceforbrug, medarbejdere:	I forbindelse med processen vil der være ekstraordinære opgaver for kommunikationsmedarbejderen, særligt i relation til koordinering og klargøring af indhold.
Bilag:	

Indstilling til Vor Frue Kirkes Menighedsråd

Punkt 3	
Dato:	03.06.26
Afsender:	MC
Emne/Formål:	Præsentation og samtale om kulturarvsformidling i Vor Frue Kirke
Indstilling	Til drøftelse
Sagsfremstilling	Kirke- og kulturmedarbejder Kathrine Schmidt fremlægger sit arbejde med og fremtidige ønsker for kulturarvsformidlingen i Vor Frue Kirke. Oplægget danner grundlag for en drøftelse i menighedsrådet af kulturarvsformidlingens formål, muligheder og prioriteringer. Der lægges op til en samtale i menighedsrådet om, hvilken rolle kulturarvsformidlingen skal spille i Vor Frue Kirke, hvilke målgrupper den skal henvende sig til, og hvordan kirkens historie, kunst og kulturarv bedst kan formidles til besøgende og menighed.
Økonomi: <i>Udgift:</i> <i>Finansiering:</i>	
Bilag:	

Indstilling til Vor Frue Kirkes Menighedsråd

Punkt 4	
Dato:	09.06.2026
Afsender:	UG
Emne/Formål:	Godkendelse af ansøgning til provstiet
Indstilling	Ansøgning om .. indstilles til godkendelse
Sagsfremstilling	Økonomiudvalget har formuleret en ansøgning til provstiet om godkendelse af, at der i regnskabet modregnes to saldi vedr. ombygning af Domkirkens Hus og at driftsføre nettobeløbet kr. 140.197,- som omkostning under vedligeholdelse i 2026. Samtidigt ansøges provstiet om midler fra reserven til dækning af dette beløb. Ansøgningen skal behandles af menighedsrådet forud for provstiets godkendelse – se bilag.
Ressourceforbrug, økonomi: <i>Udgift:</i> <i>Finansiering:</i>	
Ressourceforbrug, medarbejdere:	
Bilag:	Bilag: Anmodning om godkendelse af modregning i konto 721110 Opsparing til anlæg. Ansøgning om midler fra reserven til dækning af vedligeholdelsesomkostninger vedrørende tidligere år.

Anmodning om godkendelse af modregning i konto 721110 Opsparing til anlæg.

Ansøgning om midler fra reserven til dækning af vedligeholdelsesomkostninger vedrørende tidligere år.

København, maj 2026

Anmodning om godkendelse af modregning

Domkirken har i perioden 2020-2025 afholdt omkostninger til indretning og renovering af Domkirkens Hus. Den samlede omkostning for denne fase af renoveringen af Domkirkens Hus udgør i alt kr. 22.729.613.

Heraf er kr. 12.350.000,- finansieret af bevillinger fra fonde. Det resterende beløb udgør pr. 31/12.2025 kr. 10.379.613,- der er finansieret fra opsparing til anlæg i tidligere perioder. Opsparingen udgør i alt kr. 10.239.416,-.

I regnskabet for Domkirken optræder beløbene brutto med restbeløbet for projektet bogført på konto 721120 "videreførte anlægsmidler" og opsparingen på konto 721110 "opsparing til anlæg".

Vi anmoder om godkendelse til at modregne de to saldi og driftsføre netto beløbet kr. 140.197,- som en omkostning under vedligeholdelse i 2026.

Ansøgning om midler fra reserven til dækning af vedligeholdelsesomkostninger

Jf. ovenstående driftsføres i 2026 et beløb på kr. 140.197,- vedrørende indretning og renovering af kontorer og mødelokaler i Domkirkens Hus.

Beløbet vedrører tidligere år og er ikke indregnet i Domkirkens budget for 2026.

Vi ansøger om midler fra reserven til dækning af dette beløb.

Der henstår herefter ikke yderligere beløb i Domkirkens regnskab vedrørende denne fase af renoveringen af Domkirkens Hus og der er ikke planlagt eller igangsat yderligere arbejder udover almindelig drift af ejendommen.

Med venlig hilsen

Ole Jensen

Regnskabsfører

Indstilling til Vor Frue Kirkes Menighedsråd

Punkt 5	
Dato:	10.06.2026
Afsender:	LM, MC
Emne/Formål:	Kirkestatistik 2025
Indstilling	Til drøftelse
Sagsfremstilling	Hvert år indhenter Københavns Stift statistiske oplysninger om aktiviteterne i de enkelte sogne. Materialet bidrager med væsentlig viden om kirkernes arbejde og udvikling. Det bruges i stiftets daglige arbejde – fx i Budgetudvalget – og udgør et grundmateriale i formidling af positive fortællinger til omverdenen om danskernes brug af folkekirken, der kan dokumenteres gennem kirketællingerne. Kirketælling for Vor Frue Sogn 2025 fremlægges til orientering og drøftelse.
Ressourceforbrug, økonomi: <i>Udgift:</i> <i>Finansiering:</i>	
Ressourceforbrug, medarbejdere:	
Bilag:	Kirkestatistik 2026



KØBENHAVNS STIFT

Statistik indberetning for Vor Frue sogn for året: **2025**

Se vejledning ved punkter markeret med *.

1	Sognets indbyggertal pr. 1. januar i indeværende år (2024)	8409
	a. Heraf medlemmer af folkekirken	4456
	b. Medlemsprocent	53,0
2	Antal præstestillinger i sognet	3,75
	a. Heraf lokalfinansieret	0
3	Antal sognemedhjælpere	3,7
4	Antal gudstjenester i sognets kirke(r)	Antal deltagere Antal handlinger Heraf streamede
	a. Højmesser uden dåb	23747 208 8
	b. Højmesser med dåb	5367 31 5
	c. Andre søndagsgudstjenester uden dåb	2578 27 3
	d. Andre søndagsgudstjenester med dåb	5133 60
	e. Andre dåbsgudstjenester	0 0
	f. Hverdagsgudstjenester uden dåb	1130 14
	g. Børne- og familiegudstjenester	5919 58
	h. Babysalmesang (med præst)	795 4
	i. Konfirmationer som ikke ligger på højmessens plads	165 10
	i. Messefald	2660 4
	j. Aflyste	0
		0
5	Antal andagter i sognets kirke(r)	Antal deltagere Antal andagter Heraf streamede
		5882 298 235
6	Antal gudstj./andagter andetsteds i sognet	Antal deltagere
	a. Heraf ved sognets præster	
6A	Antal digitale aktiviteter*	Antal produktioner
	a. Podcast – prædiken/samtale/sang og musik	8
	b. Video – prædiken/samtale/sang og musik	
	c. Digitale live-møder med brugerdeltagelse	
7	Antal kirkekoncerter	Antal deltagere Antal Heraf streamede
	a. samlet antal	12732 54 0
	b. Koncerter uden betaling	4527 41
	c. Koncerter med betaling	8205 13

8	Antal dåb i sognet*	145
	a. I kirken	145
	1. Dåb af 0-2-årige	75
	2. Ifm. konfirmation	13
	3. Øvrige dåb af 3-18 årige	34
	4. Voksendåb	23
	8a5 *: Heraf Drop-Ind dåb	21
	b. Hjemmedåb	0
	c. Fremstilling i kirken af døpte børn*	0

	Antal deltagere	Antal vielser	Samtidige dåb
9			
Antal vielser/kirkelige velsignelser i sognet			
a. samlet antal vielser og kirkelige velsignelser	3164	39	2
b. Antal vielser i kirken*	3024	36	
1 Heraf ved sognets præster*	2874	34	
c. Antal kirkelige velsignelser i kirken	140	3	
1 Heraf ved sognets præster-	130	2	
d. Antal vielser og velsignelser udenfor kirkens rum			
1 Heraf ved sognets præster			

10	Antal dødsfald - begravelser/bisættelser i sognet	
	a. Antal dødsfald*	Antal deltag. 27
	b. Antal folkekirkelige begravelser/bisættelser*	1521 17
	1 Heraf ved sognets egne præster	1446 16
	2 Heraf ved udensogns præst	75 1
	c. Antal begravelser m præst fra frimenighed/andet trossamfund*	
	d. Antal begravelser uden gejstlig medvirken*	6

11	Antal altergæster i sognet	
	a. samlet antal	11332
	b. I kirken	11332
	c. På plejehjem	
	d. Hjemmealtergang	
	e. Konfirmandlejlre	

12	Konfirmander	
	a. Antal konfirmerede i tællingsåret*	Antal delt. 120
	b. Antal konfirmander påbegyndt undervisning*	128

13	Antal minikonfirmander påbegyndt undervisning*	80
-----------	---	----

14	Antal udtrædelser af folkekirken*	22
-----------	--	----

15 Antal optagelser i folkekirken*

- a. Genoptagelse*
- b. Optagelse på grundlag af dåb i anden evangelisk-luthersk kirke*
- c. Optagelse på grundlag af dåb i andet trossamfund*
- d. Optagelse i forbindelse med konfirmation*

5
5

16 Aktiviteter i sognegård/kirke*

- a. Faste ældremøder
- b. Foredrag ved kirkens præster
- c. Foredrag ved fremmede foredragsholdere
- d. Natkirke uden præst
- e. Natkirke med præst
- f. Seniorkor
- g. Sang- og musikarrangementer for voksne
- h. Aftenhøjskole
- i. Bibelstudiekreds/studiekreds
- j. Børnekor/ungdomskor
- k. Legestue og babysalmesang uden præst
- l. Øvrige aktiviteter for børn og unge
- m. Spisning i forbindelse med gudstjeneste
- n. Receptioner efter kirkelige handlinger
- o. Møder afholdt af spejdere, FDF'ere m.fl.
- p. Værested, café for ensomme m.fl.
- q. Kirkebio/litteraturklub
- r. Nørkleklub/syklub
- s. Kirkekaffe
- t. Skoletjenestebesøg
- u. Besøg i kirken/sognegården. Skoler. Institutioner m.fl.
- v. Arrangementer (kirkelige) ud af huset menighed, personale, præst
- w. Arrangementer (øvrige) ud af huset menighed, personale, præst
- x. Andet
- z. Noter til punkterne 16 a-r skrives herunder

Antal deltagere	Antal aktiviteter
4258	221
298	32
80	1
	9
525	5
641	6
	8
383	20
261	9
193	26
	52
1704	47
173	6

a: 9 ældremøder mangler kirketælling, hvorfor gennemsnittet fra de talte arrangementer (9) er medregnet. c: 9 af arrangementerne er afholdt i Trinitatis Kirke, og har derfor ikke kirketælling fra Vor Frue Kirke. g: 8 af arrangementerne er afholdt i Trinitatis Kirke og har derfor ikke kirketælling. l: dækker over Kirkeskole. s: vi tæller ikke antal til kirkekaffe. u: dækker over omvisninger og åbent tårn.

Dato, navn og initialer

07.05.2022 Anne-Sofie Find Storvad ASSA

Indstilling til Vor Frue Kirkes Menighedsråd

Punkt 4	
Dato:	9. juni 2026
Afsender:	MC
Emne/Formål:	Orientering fra jubilæumsarbejdsgruppen
Indstilling	Drøftelse af præsenterede overvejelser
Sagsfremstilling	På mødet i november sidste år besluttede vi at nedsætte en arbejdsgruppe til forberedelse af kirkens jubilæum i 2029. Denne består af MC, JGJ, JK, SRA, HK, LM + Lasse og Kathrine. Arbejdsgruppen mødtes første gang den 20. maj til indledende drøftelser, som præsenteres for menighedsrådet til drøftelse.
Ressourceforbrug, økonomi: <i>Udgift:</i> <i>Finansiering:</i>	
Ressourceforbrug, medarbejdere:	
Bilag:	