



Beslutningsprotokol for menighedsrådsmøde

Onsdag den 28. januar 2026 (1/2026) kl. 17.30 i Steinway

Til stede: Mai Christiansen (MC), Jesper Olsen (JEO), Ulla Groth (UG), Jakob Knudsen (JK), Nanke Nicolaisen (NN), Finn Risum (FR), William Østrup (WØ), Signe Jørgensen (SJ), Steffen Ringgaard Andresen (SRA), Stine Munch (STM) og Anne Sofie Engelstad Nissen (ASEN).

Regnskabsfører Ole Jensen (OJ) og medarbejderrepræsentant Inge-Marie Shannon (IMS) deltog.

Afbud: Johannes Gregers Jensen, Eva-Maria Schwarz, Bent Lohmann

Mødet sluttede kl. 19.15

Referent: Line Marschner (LM)

	Kirkelig indledning v/ Stine Munch	
1	Godkendelse af dagsorden	Dagsordenen blev godkendt
2	Opdrag til Gudstjenesteudvalgets arbejde med nyt aftenåbent	Indstillingen blev enstemmigt vedtaget.
3	Planlægning af menighedsrådsmøde 2026	Det årlige menighedsråde afholdes på Mariæ bebudelsesdag 22. marts. Rådet drøftede mødets form. Foruden at orientere om økonomi og kirkens liv blev det foreslået at fortælle om kirkens faste aktiviteter. Der foretages god forhåndsorientering af menigheden på kirkens kommunikationsplatforme og fra prædikestolen.
4	Årsplan for menighedsrådet 2026	MR gennemgik årsplan for menighedsrådet 2026.
5	Ledelsesinformation – status	Orientering ved MC og LM
6	Orientering fra udvalg og personale	Kirkeværge JK orienterede om mindre renoveringsprojekter i Domkirkens Hus.

		UG orienterede fra seneste møde i diakoniudvalget. Kasserer UG og regnskabsfører OJ orienterede fra økonomiudvalget. Der er gennemført kasseeftersyn med blank påtegning. OJs redegørelse over menighedsrådets godkendelsesprocedurer udsendes til menighedsrådet. OJ orienterede om det foreløbige årsresultat for 2025. JEO orienterede fra Musik- og kulturudvalget. LM orienterede fra personalet. Nye medarbejdere pr. 1. december: regnskabsfører Ole Jensen, kordegn Anne-Sofie Storvad og sognepræst Anne Sofie Engelstad Nissen.
7	Eventuelt	Der planlægges en sogneudflugt i 2026
8	Beslutningsprotokol oplæses og underskrives	