



Beslutningsprotokol for menighedsrådsmøde

Onsdag den 17. juni (6/2026) kl. 17.30 i Steinway

Til stede: Mai Christiansen (MC), Ulla Groth (UG), Nanke Nicolaisen (NN), Finn Risum (FR), William Østrup (WØ), Bent Lohmann (BL), Signe Jørgensen (SJ), Steffen Ringgaard Andresen (SRA), Gunhild Als (GUAL), Jakob Knudsen (JK).

Regnskabsfører Ole Jensen (OJ) deltog.

Afbud: Eva-Maria Schwarz (EMS), Stine Munch (STM), Johannes Gregers Jensen (JGJ), Jesper Olsen (JEO), William Østrup og medarbejderrepræsentant Inge-Marie Shannon (IMS).

Fraværende: Bent Lohmann

Mødet sluttede kl. 19:38

Referent: Line Marschner (LM)

	Kirkelig indledning ved Gunhild Als	
1	Godkendelse af dagsorden	MC foreslog flg. ændring af punkt 2: Kommunikations- og formidlingsudvalget bemyndiges til at træffe beslutning om valg af webbureau. Udvalget fremlægger begrundelse for valget på det efterfølgende rådsmøde. Punkt 2 bruges istedet til at drøfte de parametre, udvalget oplagt lægger til grund for valget. Punktet bruges tillige på at drøfte det fremsendte udbudsmateriale. Ændring vedtaget. Dagsordenen blev herefter godkendt.
2	Godkendelse af webbureau	Kommunikations- og formidlingsudvalget blev opfordret til at træffe valg om webbureau til udvikling af ny hjemmeside ud fra sammenlignelige parametre som pris, mulighed for support, erfaring med opgaver for kirker og forventninger til ressourceforbrug vedr. relaterede systemværktøjer. Det blev henstillet til udvalget at afklare, om proces med udvikling af visuel identitet fra udbyderens side har et afgrænset timetal til rådighed eller kan fortsætte, indtil det ønskede resultat er opnået. Udvalget blev bedt om at vurdere, om den foreslåede tidsplan er tilstrækkelig og at søge referencer hos andre kirker, der har brugt det ønskede firma.

3	Kulturarvsformidling i Vor Frue Kirke	Kirke- og kulturmedarbejder Kathrine Schmidt præsenterede sit arbejde med kulturarvsformidling i Vor Frue Kirke. Oplægget blev efterfulgt af drøftelse i rådet.
4	Godkendelse af ansøgning til provstiet	Indstillingen blev enstemmigt vedtaget.
5	Kirkestatistik 2025	Hvert år indhenter Københavns Stift statistiske oplysninger om aktiviteterne i de enkelte sogne. Vor Frue Sogns kirketælling for 2025 blev drøftet. Menighedsrådet pointerer vigtigheden af, at medarbejderne foretager nøjagtig kirketælling.
6	Orientering fra jubilæumsarbejdsgruppe 2029	Orientering fra arbejdsgruppen til forberedelse af kirkens 200-års jubilæum i 2029. Gruppen har defineret en længere række mulige indsatser under tre overskrifter: - Objekter (inventar, renovering, genstande mv.) - Begivenheder (arrangementer før og i jubilæumsåret) - Dokumentar (skriftlig formidling, brug af arkivarisk materiale mv.). Nogle af disse mulige indsatser vil blive fremlagt for rådet på førstkomende møde.
7	Ledelsesinformation – siden sidst	LM orienterede om to opslåede stillinger, begge til besættelse pr. 1/8: Vi søger barselsvikar for My Helmner Smedstrup. Koradministrator John Andert har opsagt sin stilling, der nu er slået op. Kantor Mark Baumann varetager opgaver for musikproducent Jeppe Thrane under dennes barselsorlov august-oktober.
8	Orientering fra udvalg, personale og medarbejderrepræsentant	FR orienterede fra menighedsrådsforeningens årsmøde 6.-7. juni. LM orienterede om uanmeldt besøg af arbejdstilsynet. Ingen påbud. UG orienterede fra diakoniudvalget, hvor man har drøftet opgaver til Mys barselsvikar. UG og OJ orienterede for økonomiudvalget: Årets resultat ved udgangen af maj viser et lille overskud. JK orienterede fra bygningsudvalget.
9	Eventuelt	
10	Beslutningsprotokol oplæses og underskrives	